

РАССМОТРЕНО:
На заседании общего собрания
(конференции) колледжа
Протокол № 1
от «10» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БПОУ ВО
«Острогожский медицинский колледж»
«10» января 2023 г.
Н.Ф.Борисов



СОГЛАСОВАНО:
Первичной профсоюзной организацией
работников здравоохранения сотрудников
БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»
Председатель Александрова Н.В. Александрова

СОГЛАСОВАНО:
Профсоюзным комитетом студентов
БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»
Председатель Котовщикова М.А. Котовщикова

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ в БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»

г. Острогожск

2023 г.

1. Общие положения.

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации разработано на основе следующих документов:

- 1.1. Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями).
- 1.2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- 1.3. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) среднего профессионального образования по специальностям подготовки 31.02.01 «Лечебное дело», 31.02.03 «Лабораторная диагностика», 33.02.01 «Фармация», 34.02.01 «Сестринское дело».
- 1.4. Устав БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж».

Данное положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж».

2. Текущий контроль.

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях.
- 2.2. Основными задачами текущего контроля успеваемости, осуществляемого в течение семестра, являются:
 - проверка хода и качества освоения учебного материала студентами,
 - приобретение и развитие навыков самостоятельной работы студентов,
 - совершенствование методики проведения занятий,
 - упрочение обратной связи между преподавателями и студентами.

2.3. Виды текущего контроля.

При изучении учебного предмета, дисциплины, МДК и других элементов ПМ могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля обучающихся:

- 2.3.1. устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.
- 2.3.2. письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса, дисциплины, учебного предмета.
- 2.3.3. комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.
- 2.3.4. выполнение и защита домашних заданий (внеаудиторной самостоятельной работы) – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса.
- 2.3.5. дискуссии, тренинги, круглые столы и др. – групповое обсуждение вопросов проблемного характера, позволяющее продемонстрировать умение работать в команде, принимать решения, отстаивать свою точку зрения.
- 2.3.6. тестовый контроль – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные) и различных уровней сложности.
- 2.3.7. решение ситуационных задач, выполнение технологии медицинских услуг, выполнение практикоориентированных заданий.

2.3.8. возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями.

2.4. Организация и проведение текущего контроля.

Текущий контроль осуществляется самостоятельно преподавателем, ведущим занятие. Формы текущего контроля определяются с учетом типов учебных занятий.

В начале изучения учебного предмета, дисциплины, МДК преподавателем может проводиться вводный контроль знаний и умений обучающихся, приобретенных на предшествующем этапе обучения и необходимых для успешного освоения новых учебных предметов, дисциплин, ПМ.

Преподаватель обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии оценки текущего контроля успеваемости.

2.5. Критерии оценки текущего контроля успеваемости студентов.

2.5.1. Текущий контроль на теоретических занятиях (урок, лекция, семинар) осуществляется в соответствии с критериями оценки знаний и умений на теоретических занятиях (см приложение №1).

2.5.2. Текущий контроль учебной деятельности студента на практических занятиях осуществляется в соответствие с оценочным листом и критериями итоговой оценки практических занятий. Текущий контроль овладения технологиями выполнения медицинских услуг осуществляется в соответствии с критериями оценки технологии выполнения медицинских услуг (см. «Положение о практической подготовке»).

2.5.3. Правильность выполнения тестовых заданий осуществляется в соответствие с критериями оценки выполнения тестовых заданий: оценка 5 «отлично» выставляется за правильные ответы на 91 – 100% заданий, оценка 4 «хорошо» - за правильные ответы на 81 – 90% заданий, оценка 3 «удовлетворительно» - за правильные ответы на 71 – 80% заданий,

оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется в случае правильных ответов на 69% заданий и менее.

- 2.6. Методы оценки преподавателями текущих знаний и умений студента должны быть педагогически обоснованными. Отметка может ставиться за активную работу на занятиях; за выполнение домашних заданий или самостоятельной работы; за устный ответ на заданный вопрос; за проверочные контрольные работы (письменные опросы); за подготовку оборудования, приборов, макетов к проведению лабораторных и практических работ; за нестандартный, творческий подход к решению поставленных задач и по другим педагогически обоснованным основаниям.
- 2.7. Отметки в ходе текущего контроля знаний преподаватели вносят в классный журнал на страницы, отведенные для соответствующего учебного предмета, дисциплины или МДК, УП.
- 2.8. Результаты текущего контроля знаний должны доводиться до сведений студентов. При внесении в журнал оценки в ходе текущего контроля знаний преподаватель обязан обосновать выставление той или иной оценки.
- 2.9. Данные текущего контроля должны использоваться администрацией колледжа, цикловыми методическими комиссиями и преподавателями для своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации консультаций, а также для совершенствования методики преподавания учебных предметов, дисциплин, разделов ПМ.

3. Промежуточная аттестация.

- 3.1. Промежуточная аттестация (ПА) проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки обучающихся Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части требований к

результатам освоения дисциплин, ПМ ППССЗ по специальностям подготовки и определяет:

- полноту и прочность теоретических знаний,
- сформированность умения применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности,
- соответствие уровня и качества подготовки требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту,
- развитие общих и сформированность профессиональных компетенций.

3.2. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка знаний и умений и оценка компетенций обучающихся.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебными планами по специальностям подготовки и календарными графиками учебного процесса по семестрам.

3.4. Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждому учебному предмету, каждой дисциплине, разделам ПМ указаны в учебном плане, фонды оценочных средств рассматриваются цикловыми методическими комиссиями.

3.5. Расписание ПА (дата и форма проведения ПА) доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.5.1. Расписание ПА состоит из двух частей и вывешивается на стенде: I часть – расписание экзаменов, экзаменов по модулю; II часть – аттестация ПП.

3.5.2. Зачеты, дифзачеты по отдельным учебным предметам и дисциплинам, МДК, УП проводятся на последнем занятии.

3.6. Формы промежуточной аттестации.

3.6.1. Учебные предметы, дисциплины, элементы (разделы) ПМ являются обязательными для аттестации элементами ППССЗ. Их освоение

должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации:

- экзамен по модулю - по итогам освоения всех элементов (разделов) профессионального модуля,
- экзамен по отдельной дисциплине, учебному предмету или междисциплинарному курсу,
- комплексный экзамен по учебным предметам, дисциплинам или междисциплинарному курсу,
- дифференцированный зачет,
- комплексный дифзачет по учебным предметам, дисциплинам,
- зачет,
- итоговая контрольная работа (в случае, если дисциплина, МДК изучаются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация по части или разделу дисциплины (МДК) может проходить в форме итоговой контрольной работы. Данная оценка в диплом не выставляется).

3.6.2. Форма ПА по учебным предметам и дисциплинам общеобразовательного, общепрофессионального цикла и циклов ОГСЭ и ЕН: зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

3.6.3. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году.

3.6.4. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю.

В колледже предусмотрена поэтапная оценка степени освоения ПМ (см приложение № 2) и предусмотрены следующие формы ПА по составным элементам профессионального модуля:

- по междисциплинарным курсам (МДК) – экзамен. Если МДК изучается несколько семестров, то по окончании семестра возможно проведение итоговой контрольной работы, зачета,

дифференцированного зачета или экзамена по отдельному разделу МДК.

- по учебной практике (УП) – зачет; по производственной практике (ПП) – дифференцированный зачет. Порядок проведения аттестации УП, ПП регламентируется «Положением о практической подготовке в БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж»».
- форма ПА по профессиональному модулю – экзамен по модулю:
 - ✓ экзамен по модулю является обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения (освоенных ОК и ПК, ПО в соответствии с видом деятельности).
 - ✓ экзамен по модулю проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППСЗ» ФГОС СПО.

3.7. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов и дифзачетов – 10, без учета зачетов по физической культуре.

4. Допуск студентов к экзамену по модулю.

В колледже имеются требования к допуску студентов к экзамену по модулю

- 4.1. Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и учебной и (или) производственной практик.
- 4.2. Допуск студента к экзаменам по модулю оформляется приказом директора и фиксируется в зачетной книжке печатью «допущен к сессии».

5. Порядок проведения промежуточной аттестации.

- 5.1. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего учебного предмета, дисциплины или междисциплинарного курса, УП, ПП. Дифференцированный зачет, зачет, итоговая контрольная работа может проводиться в виде следующих форм: тестирование, письменный опрос, устный опрос, защита реферата или творческой работы, выполнение практических заданий, комбинированная форма и др.
- 5.2. На каждый семестр составляется расписание экзаменов и консультаций, график аттестации ПП, которые утверждаются директором и доводятся до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за 2 недели до начала ПА (в том числе вывешиваются на стенде УЧ).
- 5.3. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. При составлении расписания экзаменов учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен. Экзамен может проводиться в устной, письменной форме или в виде решения тестовых заданий.
- 5.4. Методическое оснащение промежуточной аттестации (фонды оценочных средств) рассматриваются на заседаниях ЦМК и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Все материалы формируются на основе действующих рабочих программ.
- 5.5. Материалы для подготовки студентов к промежуточной аттестации формируются преподавателями и доводятся до сведения студентов.
- 5.6. Подготовка и проведение экзамена по отдельному учебному предмету, дисциплине, МДК.
- 5.6.1. К началу экзамена (комплексного экзамена) должны быть подготовлены следующие документы: билеты (экзаменационные материалы), эталоны ответов, наглядные пособия, материалы

справочного характера, нормативные документы и инструментарий, разрешенные к использованию на экзамене, экзаменационная ведомость, необходимая электронно-вычислительная техника, программное обеспечение. Форма проведения экзамена может быть устной, письменной или смешанной, с использованием компьютерных средств.

5.6.2. Экзамен (комплексный экзамен) принимается, как правило, преподавателем(ями), который (которые) вел(и) учебные занятия по данному учебному предмету, дисциплине, МДК в группе.

5.6.3. На выполнение заданий на экзамене в тестовой форме, в том числе с использованием компьютерных средств, обучающемуся отводится не более 1 минуты на одно задание.

5.7. Подготовка и проведение экзамена по модулю.

5.7.1. К началу экзамена по модулю должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты, в том числе билеты для оценки освоения ОК, с эталонами ответов,
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и инструментарий, разрешенные к использованию на экзамене,
- экзаменационная ведомость,
- индивидуальный оценочный лист ПК и ПО соответствующего ПМ на каждого допущенного к экзамену по модулю студента.

5.7.2. Билет на экзамене по модулю включает такое количество заданий, которое необходимо для оценки освоения обучающимися всех ПК данного профессионального модуля (см приложение № 3).

5.7.3. Обучающиеся на экзамен по модулю представляют:

- индивидуальный лист формирования ОК,
- зачетную книжку.

- 5.7.4. При защите ОК в индивидуальном листе оценки общих компетенций должны быть внесены результаты сформированности ОК. При отсутствии таких результатов обучающийся берет билет на каждую незащищенную ОК. Билет для оценки ОК включает решение предложенной ситуации и два вопроса по данной ОК.
- 5.7.5. В состав комиссии экзамена по модулю входят преподаватель(и) по профилю специальности, представители практического здравоохранения по профилю специальности (по согласованию), представитель администрации колледжа, председатель ЦМК.
- 5.8. Экзамены проводятся в специально подготовленных помещениях. Во время проведения устных экзаменов в аудитории может находиться не более 4-5 обучающихся.
- 5.9. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора не допускается.
- 5.10. Составы комиссий, принимающих все виды экзаменов, утверждаются приказом директора и оплата производится за фактически затраченные часы на основании экзаменационной ведомости.

6. Оформление результатов промежуточной аттестации.

- 6.1. Оценки, полученные во время промежуточной аттестации (кроме неудовлетворительной), заносятся преподавателем в зачетную книжку студента, а также в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная). Независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля знаний по данному предмету, оценка, полученная во время промежуточной аттестации, является определяющей и выставляется в зачетную книжку и ведомость. В случае изучения МДК в нескольких семестрах и проведения ПА (дифзачета или экзамена) по отдельным разделам МДК, определяющей оценкой является оценка по экзамену за весь междисциплинарный курс, которая и идет в диплом.

- 6.2. Оценки, полученные на дифзачете, за выполнение итоговой контрольной работы, учитываются как текущие. В зачетную книжку выставляется итоговая оценка.
- 6.3. Оценки за экзамены выставляются на левую сторону зачетной книжки. Итоговые оценки при ПА в виде итоговой контрольной работы, дифзачетов и зачеты выставляются на правую сторону зачетной книжки. В зачетной книжке студента проставляется дата фактической сдачи промежуточной аттестации.
- 6.4. При проведении ПА в виде итоговой контрольной работы, дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета) и экзамена (комплексного экзамена) уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и фиксируется в классном журнале, экзаменационной ведомости, ведомости аттестации ПП (все оценки) и в зачетной книжке (кроме неудовлетворительных).
- 6.5. При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в классном журнале, в ведомости аттестации УП, в зачетной книжке словом «зачет» («зачтено»).
- 6.6. Итогам проверки освоения ПМ на экзамене по модулю является однозначное решение об освоении вида деятельности. В зачетной книжке фиксируется заключение «освоен на оценку» 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), в экзаменационной ведомости – выставляется 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»)/ 2 («неудовлетворительно»), в индивидуальном оценочном листе ПМ – «освоен на оценку 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно») / не освоен («неудовлетворительно»).
- 6.7. Результаты ПА по ПМ по всем специальностям подготовки учитываются в индивидуальном аттестационном листе каждого студента, который хранится вместе с экзаменационной ведомостью.
- 6.8. Критерии оценки ПА.

- 6.8.1. Критерии оценки проведения итоговой контрольной работы разрабатываются самостоятельно преподавателями в зависимости от вида контрольной работы и согласовываются с ЦМК.
- 6.8.2. «Зачет» («зачтено») при аттестации учебных предметов и дисциплин общеобразовательного, ОГСЭ и ЕН цикла и общепрофессионального циклов, при аттестации разделов МДК выставляется при условии посещаемости не менее 50% занятий и при положительной текущей успеваемости.
- 6.8.3. Если экзамен или дифференцированный зачет проводится в тестовой форме, то оценка выставляется в соответствии с критериями оценки выполнения тестовых заданий: оценка 5 «отлично» выставляется за правильные ответы на 91 – 100% заданий, оценка 4 «хорошо» - за правильные ответы на 81 – 90% заданий, оценка 3 «удовлетворительно» - за правильные ответы на 71 – 80% заданий, оценка 2 «неудовлетворительно» выставляется в случае правильных ответов на 70% заданий и менее.
- 6.8.4. Если экзамен или дифференцированный зачет проводится в устной или письменной форме, то оценка выставляется в соответствии с критериями оценки экзамена (см приложение № 4).
- 6.8.5. Критерии оценки УП, ПП определяются в «Положении о практической подготовке в БПОУ ВО «Острогожский медицинский колледж».
- 6.8.6. В критерии оценки освоения профессионального модуля входит оценка ПО, уровень развития общих, сформированности профессиональных компетенций, соответствующих виду деятельности. Критерии освоения профессионального модуля разработаны для каждого ПМ по специальностям подготовки и представлены в виде оценочных листов, входящих в состав КОС по ПМ. (см приложение № 5).
- 6.9. Студенту, пропустившему более 50% учебного времени и не отработавшему пропущенные занятия при изучении учебного предмета, дисциплины, ПМ, в журнале и ведомости ставится не аттестован (н/а).

6.10. Студенту, использующему в ходе экзамена неразрешенные источники и средства для получения информации, выставляется неудовлетворительная оценка.

6.11. В случае неявки студента на промежуточную аттестацию преподавателем делается запись «не явился» в экзаменационной ведомости.

7. Порядок ликвидации академической задолженности

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам, ПМ (в том числе УП, ПП) программы подготовки или непрохождение промежуточной аттестации (неявка) при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, в течение одного месяца следующего семестра. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, дисциплинам, ПМ не более двух раз.

7.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

7.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно, до ликвидации академической задолженности.

7.6. Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительной причине – имеют возможность пройти ПА (сдать экзамен) в течение текущего семестра по приказу директора. Сроки пересдачи определяются заместителем директора. Указанные студенты, не сдавшие ПА в

установленные сроки (по неуважительным причинам), считаются имеющими академическую задолженность.

7.7. Студентам, имеющим академическую задолженность, предоставляется возможность пройти ПА только в следующем семестре.

7.8. Обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7.9. Обучающиеся, выполнившие в полном объеме учебный план за учебный год и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий курс приказом директора колледжа.

8. Пересдача с целью повышения оценки.

8.1. Пересдача итоговой оценки с целью ее повышения производится по заявлению студента директору колледжа. Разрешается пересдача двух оценок за весь период обучения. Допуск к пересдаче на повышение оценки оформляется приказом по колледжу. Пересдача производится комиссией, установленной директором колледжа.

8.2. В случае успешной пересдачи итоговой оценки по предмету, дисциплине, МДК в зачетной книжке на странице аттестации УД, ПМ делается запись «Название дисциплины, ПМ» - пересдача - фактическая дата – полученная оценка – подпись членов комиссии. Запись о пересдаче обязательно вносится в экзаменационную ведомость, сводную ведомость.

Приложение № 1.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

5(отлично) выставляется, если студент:

- Отвечал на вопросы самостоятельно без наводящих вопросов. В ответе могли быть неточности, которые студент исправлял по замечанию преподавателя.
- При ответе полно излагал материал. Ответы были обоснованы, в ответах использованы межпредметные связи.
- В ответах использовал данные дополнительной литературы.
- На занятиях проявлял активность.
- Своевременно и правильно выполнял задания преподавателя.
- Самостоятельно выполнял задания, способствующие развитию ОК и формированию ПК.

4 (хорошо) выставляется, если студент:

- На занятиях проявлял активность.
- Своевременно выполнял задания преподавателя, допускается одна-две ошибки или несколько недочетов в выполнении задания.
- В устных ответах допускались небольшие пробелы, не приводящие к неправильным утверждениям. По наводящим вопросам студент быстро мог исправить свои ошибки.
- В ответах использовались межпредметные связи, данные дополнительной литературы, но в обоснованиях могли быть неточности.
- Самостоятельно выполнял задания, способствующие развитию ОК и формированию ПК.

3 (удовлетворительно) выставляется, если студент:

- Был недостаточно активен на занятиях.
- Не систематически или не вовремя выполнял задания преподавателя.
- В ответах неполно или непоследовательно раскрывал содержание материала. Однако в ответах показал общее понимание вопроса.
- Имел затруднения или допускал ошибки в определении понятий.
- Полный ответ составлял с помощью наводящих вопросов преподавателя.
- Принимал участие в выполнении заданий, способствующих развитию ОК и формированию ПК.

2 (неудовлетворительно) выставляется, если студент:

- Был пассивен на занятиях.
- Задания выполнял небрежно, с ошибками.
- В ответах обнаружил непонимание большей части материала или наиболее важной части учебного материала.
- Допускал ошибки в основных определениях, которые не мог исправить с помощью наводящих вопросов преподавателя.
- Проявлял нежелание в выполнении заданий, способствующих развитию ОК и формированию ПК.

Приложение № 2.

Контроль и оценка результатов освоения ПМ.

	МДК (Э)	УП (З)	ПП (ДЗ)	Курсовая работа (ДЗ)	ПМ (ЭК)
З	+	+	+	+	+
У	+	+	+	+	+
ПО		+	+	+	+
ПК			+	+	+
ОК			+	+	+
ВД					+
Оценка	2,3,4,5	зачет / не зачет	2,3,4,5	2,3,4,5	Освоил на оценку (3,4,5) / не освоил

Экзамен по модулю.

Специальность _____

ПМ _____

Билет № 1

Инструкция.

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Для его выполнения Вы можете воспользоваться справочной литературой и материально-техническим обеспечением для решения поставленной задачи.
3. Время выполнения задания – 30 мин.

Задание:

1. Задача (для оценки ПК).

Текст задачи

Продемонстрируйте знания и умения, освоение ПО, ПК, способность владеть ВД, соответствующих данному ПМ.

Вопросы к задаче (для оценки ПК):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

2. Вопросы для оценки ПК, не вошедших в задачу.

- 1.
- 2.

3. *Оценка уровня освоения общих компетенций на основании портфолио, индивидуального листа формирования ОК.*

В случае отсутствия зачета по какой-либо компетенции, возьмите дополнительно билет на каждую не аттестованную ОК и ответьте на поставленные задания.

**Критерии оценки промежуточной аттестации
(экзамен, (комплексный экзамен) дифференцированный
зачет(комплексный дифференцированный зачет) в устной или
письменной форме).**

5(отлично) выставляется, если студент:

- На поставленный вопрос отвечал четко с обоснованием своего ответа. В ответе могли быть недочеты, которые студент исправлял самостоятельно.
- Правильно оценил заданную ситуацию, выбрал правильную тактику действий, обосновывая каждый этап.
- В ответе использовал межпредметные связи и данные дополнительной литературы.
- Свободно применял знания теоретического материала для решения практических ситуаций.

4 (хорошо) выставляется, если студент:

- Показал хорошие знания учебного материала, отвечал на поставленный вопрос с обоснованием своего ответа. В ответе могли быть ошибки, которые студент исправлял с помощью преподавателя.
- Правильно оценил заданную ситуацию, выбрал правильную тактику действий. В ответе могли быть незначительные затруднения.
- В ответе мог использовать межпредметные связи с дополнительными комментариями преподавателя.
- Студент при ответах может применять знания теоретического материала для решения практических заданий.

3 (удовлетворительно) выставляется, если студент:

- Показал знания основного учебного материала, но испытывал затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации и выборе тактики действий.
- Допускал неточности в определении понятий, необходимых для решения профессиональных задач.
- Отмечается неумение обосновывать свои суждения, обоснования своих ответов осуществлял при наводящих вопросах преподавателя.
- В ответе допускал ошибки, которые студент исправлял с помощью преподавателя.
- Ответы на вопросы были неполными, требующими наводящих вопросов преподавателя.

2 (неудовлетворительно) выставляется, если студент:

- Студент показал незнание большей части материала.
- Допускал ошибки в формулировках, искажающих смысл определений.
- Излагал материал беспорядочно, бессистемно и неуверенно.
- Допускал ошибки в решении профессиональных задач, неверно оценивал предложенные ситуации. Неправильно выбирал тактику действий при решении практических ситуаций.

Приложение № 5.

Критерии оценки промежуточной аттестации (экзамен по модулю).

5(отлично) выставляется, если студент:

- Полностью овладел профессиональными и общими компетенциями и практическим опытом для осуществления ВД по данному ПМ.
- Правильно оценил заданную ситуацию, самостоятельно выполнял задания, демонстрировал понимание сущности ПК.
- Четко отвечал на поставленные вопросы с обоснованием своего ответа. В ответе могли быть недочеты, которые студент исправлял самостоятельно.
- В ответе использовал межпредметные связи и данные дополнительной литературы.
- Свободно применял знания теоретического материала для решения практических ситуаций.

4 (хорошо) выставляется, если студент:

- Полностью овладел профессиональными и общими компетенциями и практическим опытом для осуществления ВД по данному ПМ.
- Правильно оценил заданную ситуацию, в ответах показал понимание сущности профессиональных компетенций.
- Показал хорошие знания учебного материала, отвечал на поставленный вопрос с обоснованием своего ответа. В ответе могли быть ошибки, которые студент исправлял с помощью преподавателя.
- В ответе мог использовать межпредметные связи с дополнительными комментариями преподавателя.
- При ответах применял знания теоретического курса для решения практических ситуаций.

3(удовлетворительно) выставляется, если студент:

- Овладел профессиональными и общими компетенциями и практическим опытом для осуществления ВД по данному ПМ.
- Показал знания основного учебного материала, испытывал затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации.
- Неполно и непоследовательно излагал материал, в ответе допускал ошибки, которые исправлял при наводящих вопросах преподавателя.
- Допускал неточности в определении понятий, необходимых для решения профессиональных задач. Отмечал неумение обосновывать свои суждения.

2 (неудовлетворительно) выставляется, если студент:

- Не полностью овладел ОК и ПК и практическим опытом для осуществления ВД по данному ПМ.
- Допускал ошибки в решении профессиональных задач, демонстрировал непонимание сущности ПК.
- Допускал ошибки в формулировках, искажающих смысл определений.
- Излагал материал беспорядочно, бессистемно и неуверенно, неверно оценивал предложенную ситуацию, неправильно выбирал тактику действий при заданной ситуации.